

Student Satisfaction of the Services Improvement Providing by Souphanouvong University in the Academic year 2023 – 2024

Viengamousouk Inthavong¹ Vila Anolac² Toulakone Souliya³ Chanthaluck Chittavone⁴ Sithonh Sisombath⁵

Office of Students Activity Management Souphanouvong University Lao PDR

***Correspondence:** Viengamousouk

Inthavong, Office of Students
Activity Management
Souphanouvong University
Tel: 020 56463545, E-mail:
anousoukvirng@gmail.com

Submitted: December 05, 2024

Revised: December 15, 2024

Accepted: December 31, 2024

ABSTRACT

This study aims to assess student satisfaction with the services provided by Souphanouvong University. The sample group consisted of 115 students, and data were collected using a questionnaire. The data were then analyzed using the SPSS version 2022 program. The results revealed that students were generally satisfied with the services at Souphanouvong University at a low to moderate level. Satisfaction with academic services was rated at a moderate level ($\bar{X} = 3.13$, $SD = 0.80$), followed by parking services ($\bar{X} = 3.07$, $SD = 0.90$), social welfare services ($\bar{X} = 3.07$, $SD = 0.90$), cafeteria services ($\bar{X} = 3.01$, $SD = 0.88$), dormitory services ($\bar{X} = 2.94$, $SD = 0.85$), and library services ($\bar{X} = 2.66$, $SD = 0.88$), respectively.

Keywords: Student satisfaction, improvement services, Souphanouvong University

1. ພາກສະໜີ

ມະຫາວິທະຍາໄລສຸພານຸວົງ ໄດ້ຮັບການສ້າງຕັ້ງຂຶ້ນຕາມດຳລັດຂອງນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ສະບັບເລກທີ 169/ນຍ, ລົງວັນທີ 04 ພະຈິກ 2003 ປະກອບມີ 6 ຄະນະ, 19 ພາກວິຊາ ແລະ 55 ສາຂາວິຊາຮຽນ, ມະຫາວິທະຍາໄລສຸພານຸວົງໄດ້ມີການສ້າງສາຍພົວພັນ ແລະ ຮ່ວມມືທາງດ້ານວິຊາການກັບ 33 ມະຫາວິທະຍາໄລຕ່າງປະເທດ. ມະຫາວິທະຍາໄລສຸພານຸວົງ ເປັນສູນກາງທາງດ້ານການສຶກສາ ຢູ່ໃນພາກເໜືອຂອງ ສປປ ລາວ ແລະ ທັງເປັນສະຖາບັນການສຶກສາຊັ້ນສູງຂອງລັດ, ເປັນສູນກາງການສຶກສາ ແລະ ວັດທະນະທຳແຫ່ງຊາດ ພາຍໃຕ້ການຊີ້ນຳ ແລະ ຄຸ້ມຄອງໂດຍກົງຈາກກະຊວງສຶກສາທິການ ແລະ ກິລາ ໂດຍມີວິໄສທັດ “ລົງເລິກວິຊາສະເພາະ ພັດທະນາທ້ອງຖິ່ນ ກ້າວສູ່ມາດຕະຖານສາກົນ” ມະຫາວິທະຍາໄລສຸພານຸວົງ, (2003) ແລະ ມີພາລະບົດບາດໃນການສະໜອງການສຶກສາຊັ້ນສູງລະດັບອະນຸປະລິນຍາ, ປະລິນຍາຕີ, ປະລິນຍາໂທ ແລະ ປະລິນຍາເອກ ເພື່ອກໍ່ສ້າງ ແລະ ພັດທະນາຊັບພະຍາກອນມະນຸດ ໃນສາຂາວິຊາຕ່າງໆ ຕອບສະໜອງໄດ້ທັງປະລິມານ ແລະ ຄຸນນະພາບໃຫ້ແກ່ສັງຄົມ ເພື່ອສ້າງນັກວິຊາການ ແລະ ນັກບໍລິຫານໃຫ້ບັນລຸຕາມຈຸດໝາຍກໍ່ສ້າງ ແລະ ພັດທະນາຊັບພະຍາກອນມະນຸດ, ໄດ້ດຳເນີນ ແລະ ສົ່ງເສີມການຄົ້ນຄວ້າວິທະຍາສາດເພື່ອແນໃສ່ຜະລິດຄວາມຮູ້ ແລະ ຍົກສະມັດຖະພາບຂອງງານໃນສັງຄົມໃຫ້ສູງຂຶ້ນ ແລະ ພ້ອມເຜີຍແຜ່ຜົນສຳເລັດຂອງການຄົ້ນຄວ້າວິທະຍາສາດທີ່ມີຜົນປະໂຫຍດໃຫ້ແກ່ການພັດທະນາເສດຖະກິດ - ສັງຄົມ (Ministry of Education and Sport, 2022).

ແຜນຍຸດທະສາດການພັດທະນາການສຶກສາຂອງມະຫາວິທະຍາໄລສຸພານຸວົງ ໄລຍະ 2021-2025 ແນໃສ່ສ້າງຊັບພະຍາກອນມະນຸດທີ່ມີຄຸນນະພາບອອກສູ່ການພັດທະນາເສດຖະກິດ

- ສັງຄົມຂອງຊາດເວົ້າ ສະເພາະການພັດທະນາເສດຖະກິດຂອງແຕ່ລະທ້ອງຖິ່ນ, ພັດທະນາດ້ານການບໍລິຫານ ມະຫາວິທະຍາໄລໃຫ້ມີຄວາມເຂັ້ມແຂງມີປະສິດທິພາບ, ປະສິດທິຜົນ, ສ້າງມະຫາວິທະຍາໄລໃຫ້ກາຍເປັນສູນກາງການສຶກສາຢູ່ທາງພາກເໜືອຂອງລາວ ແລະ ດຳເນີນການຄົ້ນຄວ້າວິທະຍາສາດຕິດພັນກັບການໃຫ້ບໍລິການດ້ານວິຊາການແກ່ທ້ອງຖິ່ນໃນການແກ້ໄຂບັນຫາຕ່າງໆ ເຊິ່ງກຳນົດມີ 7 ຍຸດທະສາດ 30 ກິດຈະກຳຫຼັກ 114 ກິດຈະກຳຍ່ອຍເຊິ່ງທັງໝົດນີ້ແມ່ນແຜນພັດທະນາມະຫາວິທະຍາໄລ ໃນໄລຍະ 2021-2025 (ມະຫາວິທະຍາໄລສຸພານຸວົງ, 2020), ທັງໝົດນີ້ສ້າງຂຶ້ນບົນພື້ນຖານ 3 ລັກສະນະ ແລະ 5 ຫຼັກມູນການສຶກສາ. ເພື່ອໃຫ້ບັນລຸຕາມແຜນຍຸດທະສາດມະຫາວິທະຍາໄລສຸພານຸວົງ ທຸກພາກສ່ວນທີ່ມີຄວາມຮັບຜິດຊອບຕໍ່ກັບວຽກງານບໍລິການດ້ານການບໍລິການວິຊາການ, ການເຂົ້າເຖິງການບໍລິການທີ່ຜັກ, ການບໍລິການນະໂຍບາຍດ້ານສະຫວັດດີການສັງຄົມ, ການບໍລິການຫ້ອາຫານ, ການບໍລິການຝາກລົດ (ເພື່ອຮັກສາຄວາມປອດໄພທາງຊັບສິນຂອງນັກສຶກສາ). ແຕ່ເຖິງຢ່າງໃດກໍ່ດີ, ການບໍລິຫານຄຸ້ມຄອງທີ່ຜັກໃນໄລຍະຜ່ານມາຍັງມີຫຼາຍບັນຫາທີ່ຕ້ອງໄດ້ຮັບການແກ້ໄຂ, ໂດຍສະເພາະວຽກງານວິຊາການ ການສະໜອງອະປະກອນ, ເທັກໂນໂລຊີຮັບໃຊ້ການຮຽນການສອນແມ່ນຍັງບໍ່ທັນພຽງພໍ ເຊິ່ງບັນຫານີ້ແມ່ນມີຄວາມສຳຄັນຫຼາຍ ແລະ ເປັນປັດໄຈສຳຄັນໃນການຂັບເຄື່ອນວຽກງານວິຊາການໃນສະຖາບັນການສຶກສາ (ຄວນຫາເວດ, 2010) ແລະ ພ້ອມກັນນັ້ນ ການຄຸ້ມຄອງນັກສຶກສາທີ່ນອນໃນຫໍຝັກຍັງພົບຂໍ້ຫຍຸ້ງຍາກ ແລະ ເປັນບັນຫາແກ່ຍາວເປັນຕົ້ນແມ່ນບັນຫາພື້ນຖານໂຄງລ່າງ ເຊັ່ນ: ດ້ານສະພາບແວດລ້ອມຂອງຫ້ອງນອນ, ການເຂົ້າ - ອອກທີ່ຝັກບໍ່ຖືກໂມງເວລາ, ນັກສຶກສາຜິດລະບຽບ, ຂາດຮ່ວມຂະບວນການກິດຈະກຳຂອງຫໍຝັກ, ສະພາບແວດລ້ອມໃນຫໍຝັກ ແລະ ບໍລິເວນຫໍຝັກບໍ່ສະອາດ, ບັນຫາທີ່ໄດ້ກ່າວມາຂ້າງເທິງນີ້ຄວນໄດ້ຮັບ

ການສຶກສາ ແລະ ແກ້ໄຂຢ່າງຮີບດ່ວນທວງທັນ. (ຫ້ອງການຄຸ້ມຄອງ
ນັກສຶກສາ, 2016).

ດັ່ງນັ້ນ, ທີມງານຜູ້ຄົ້ນຄວ້າຈຶ່ງສົນໃຈສຶກສາ ຄວາມເຝິງໃຈ
ຂອງນັກສຶກສາ ຕໍ່ກັບ ການພັດທະນາບໍລິຫານ ມະຫາວິທະຍາໄລສຸພານຸວົງ
ເພື່ອເປັນແນວທາງໃນການປັບປຸງ ແກ້ໄຂບັນຫາການບໍລິຫານ
ນັກສຶກສາ ມະຫາວິທະຍາໄລສຸພານຸວົງ ໃຫ້ດີຂຶ້ນເທື່ອລະກ້າວ.

2. ອຸປະກອນ ແລະ ວິທີການ

ການສຶກສາຄັ້ງນີ້ເປັນການຄົ້ນຄວ້າແບບປະສົມໂດຍເກັບກຳຂໍ້
ມູນແບບຄຸນນະພາບ ແລະ ແບບປະລິມານກັບກຸ່ມຕົວຢ່າງທີ່ເປັນນັກສຶກ
ສາມະຫາວິທະຍາໄລສຸພານຸວົງ ຜູ້ຄົນຄວ້າໄດ້ມີວິທີການດຳເນີນການ
ຄົ້ນຄວ້າດັ່ງນີ້:

2.1 ປະຊາກອນກຸ່ມຕົວຢ່າງ

2.1.1 ປະຊາກອນ

ປະຊາກອນທີ່ໃຊ້ເຂົ້າໃນການຄົ້ນຄວ້າໃນຄັ້ງນີ້ແມ່ນນັກສຶກສາ
ມະຫາວິທະຍາໄລສຸພານຸວົງ ແຕ່ປີທີ1- 4 ຂອງສົກສຶກສາ 2023 –
2024 ເຊິ່ງມີນັກສຶກສາທັງທັງໝົດ267ຄົນ.

2.1.2 ກຸ່ມຕົວຢ່າງ

ກຸ່ມຕົວຢ່າງທີ່ໃຊ້ໃນການຄົ້ນຄວ້າໃນຄັ້ງນີ້ ແມ່ນນັກສຶກສາປີທີ
1-4 ສົກສຶກສາ 2023-2024 ຂອງມະຫາວິທະຍາໄລ ສຸພານຸວົງ
ຈຳນວນ 167 ຄົນ ໂດຍອີງຕາມຕະຕະລາງການສຸ່ມຕົວຢ່າງຂອງ
(YAMANE, 1973) ອ້າງໃນ (ເນືອງສະເຫຼີມ, 2013) ໂດຍກຳນົດ
ລະດັບຄວາມເຊື່ອໝັ້ນເທົ່າກັບ 95% ແລະ ຊັດສ່ວນຄວາມເຊື່ອໝັ້ນ
ເທົ່າກັບ 0.05

2.2 ເຄື່ອງມືທີ່ໃຊ້ໃນການຄົ້ນຄວ້າ

ການສຶກສາຄົ້ນຄວ້າໃນຄັ້ງນີ້ແມ່ນໃຊ້ແບບສອບຖາມເປັນ
ເຄື່ອງມືຫຼັກ ໃນການເກັບກຳຂໍ້ມູນ ເຊິ່ງມີຂະບວນການສ້າງເຄື່ອງມື
ດັ່ງນີ້:

ສັງລວມຂໍ້ມູນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງເພື່ອສ້າງແບບສອບຖາມຕາມ ແນວ
ຄວາມຄິດ ແລະ ທິດສະດີກ່ຽວກັບບໍລິຫານ ແລະ ການການບໍລິຫານ
ຂອງ (Srimachokdee, 2016)

ແບບສອບຖາມໄດ້ອອກແບບຮູບແບບການຕອບຕາມມາດຕາ
ສ່ວນປະເມີນຄ່າ 5 ລະດັບ ໂດຍມີເນື້ອໃນກ່ຽວກັບການໃຫ້ບໍລິຫານ.

ເມື່ອສ້າງແບບສອບຖາມສຳເລັດແລ້ວ ໄດ້ນຳແບບສອບຖາມ
ໄປຜ່ານຜູ້ຊ່ຽວຊານ 3 ທ່ານ ເພື່ອກວດສອບຄວາມທ່ຽງຕົງ (Validity)
ຂອງແບບສອບຖາມ ແລ້ວມາຫາຄຳຄັດສະນີຄວາມສອດຄ່ອງກັບ
ຈຸດປະສົງ ຄ່າ IOC ຜ່ານການປະເມີນແບບສອບຖາມເຫັນວ່າແຕ່ລະຂໍ້
ຄຳຖາມ ມີຄ່າ IOCເທົ່າກັບ 1.00

ຈາກນັ້ນຈຶ່ງນຳແບບສອບຖາມມາ ປັບປຸງແກ້ໄຂເຄື່ອງມືການ
ຄົ້ນຄວ້າຕາມການແນະນຳຂອງຜູ້ຊ່ຽວຊານ.

ຜ່ອມທັງຈັດຝຶມເຄື່ອງມືການຄົ້ນຄວ້າສະບັບສົມບູນ ແລະ
ນຳໄປໃຊ້ເພື່ອເກັບກຳຂໍ້ມູນກັບກຸ່ມຕົວຢ່າງ.

2.2.1 ລັກສະນະເຄື່ອງມືໃນການຄົ້ນຄວ້າ

ສຳລັບລັກສະນະຂອງແບບສອບຖາມ (Questionnaire)
ແມ່ນໄດ້ແບ່ງອອກເປັນ 2 ພາກສ່ວນຄື:

ສ່ວນທີ 1 ແບບສອບຖາມຂໍ້ມູນທົ່ວໄປຂອງຜູ້ຕອບ.

ສ່ວນທີ 2 ແບບສອບຖາມກ່ຽວກັບການບໍລິຫານຂອງ
ມະຫາວິທະຍາໄລສຸພານຸວົງ 5 ດ້ານ ໂດຍມີເນື້ອໃນໃຫ້ຄະແນນດັ່ງນີ້:

5 ໝາຍເຖິງ ຄວາມເຝິງໃຈໃນລະດັບຫຼາຍທີ່ສຸດ

4 ໝາຍເຖິງ ຄວາມເຝິງໃຈໃນລະດັບ ຫຼາຍ

3 ໝາຍເຖິງ ຄວາມເຝິງໃຈໃນລະດັບປານກາງ

2 ໝາຍເຖິງ ຄວາມເຝິງໃຈໃນລະດັບໜ້ອຍ

1 ໝາຍເຖິງ ຄວາມເຝິງໃຈໃນລະດັບໜ້ອຍທີ່ສຸດ

2.3 ການດຳເນີນການເກັບກຳຂໍ້ມູນ

ການເກັບກຳຂໍ້ມູນໃນຄັ້ງນີ້ແມ່ນເກັບຂໍ້ມູນແບບງ່າຍດາຍ ໂດຍ
ການນຳເອົາແບບສອບຖາມໄປຢາຍໃຫ້ກຸ່ມຕົວຢ່າງນັກສຶກສາພາຍໃນ
ມະຫາວິທະຍາໄລສຸພານຸວົງຈຳນວນ 167 ຄົນຕອບ ໂດຍຜູ້ຄົນຄວ້າໄດ້
ອະທິບາຍວິທີການຕອບໃຫ້ລະອຽດ ແລະ ໃຫ້ເວລາການຕອບແບບບໍ່
ຈຳກັດ ຈາກນັ້ນໄດ້ເກັບແບບສອບຖາມຄືນໃນວັນຕໍ່ມາ ເຊິ່ງສາມາດ
ເກັບແບບສອບຖາມຄືນໄດ້ທັງໝົດຈຳນວນ 155 ສະບັບ ເທົ່າກັບ
92.81%

2.4 ວິທີວິເຄາະຂໍ້ມູນ

ຂໍ້ມູນທັງໝົດທີ່ໄດ້ຈາກແບບສອບຖາມທັງໝົດ ແມ່ນໄດ້ນຳ
ມາວິເຄາະໂດຍໃຊ້ໂປແກຣມ SPSS version 2022 ເພື່ອວິເຄາະຫາ
ຄ່າສະເລ່ຍ $\bar{X}$ ແລະ ຄ່າ ຜັນປ່ຽນມາດຖານ SD

3. ຜົນໄດ້ຮັບ

ຈາກການສຶກສາພົບວ່າ ນັກສຶກສາມີ ຄວາມພໍໃຈ ຕໍ່ການໃຫ້
ບໍລິຫານຂອງ ມະຫາວິທະຍາໄລ ສຸພານຸວົງ ໂດຍລວມແມ່ນຢູ່ໃນລະດັບ
ໜ້ອຍ ຫາປານກາງ ໂດຍມີຄ່າເທົ່າກັບ ($\bar{X} = 2.97, SD = 0.87$),
ໃນນັ້ນ ເມື່ອວິເຄາະໃນແຕ່ລະດ້ານເຫັນວ່າ ດ້ານການບໍລິຫານທາງວິຊາ
ການ ແມ່ນຢູ່ໃນລະດັບປານກາງ ໂດຍມີຄ່າ ($\bar{X} = 3.13, SD =$
 0.80), ຮອງລົງມາແມ່ນ ການບໍລິຫານຝາກລົດ ໂດຍມີຄ່າ ($\bar{X} =$
 $3.07, SD = 0.90$), ການບໍລິຫານດ້ານສະ ຫວັດດີການຄົມ ມີຄ່າ
($\bar{X} = 3.07, SD = 0.90$), ການບໍລິຫານຫໍອາຫານ ($\bar{X} =$
 $3.01, SD = 0.88$) ແລະ ການບໍລິຫານຫໍຝັກ ($\bar{X} = 2.94, SD =$
 0.85) ,ດ້ານການບໍລິຫານຫໍສະໝຸດ ($\bar{X} = 2.66, SD = 0.88$) ດັ່ງ
ຕາຕະລາງ 1-6.

ດ້ານການບໍລິຫານທາງດ້ານວິຊາການ ນັກສຶກສາຕ້ອງການໃຫ້
ມີການຮຽນຄອບຄູ່ກັບການການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໃຫ້ຫຼາຍກ້ວເກົ່າ ເຊັ່ນ
ການຈັດ workshop ໃຫ້ນັກສຶກສາໄດ້ມີໂອກາດເຂົ້າຝຶກທັກຊະຕ່າງໆ
ນອກຈາກນີ້ ນັກສຶກສາຍັງສະເໜີໃຫ້ມີການຈັດກິດຈະກຳແລກປ່ຽນ
ກັບຕ່າງປະເທດໃຫ້ຫຼາຍຂຶ້ນ ທີ່ສຳຄັນທີ່ສຸດແມ່ນນັກສຶກສາຕ້ອງການ
ໃຫ້ທາງມະຫາໄລ ຊ່ວຍຫາຊ່ອງທາງເພື່ອປະກອບອາຊີບພາຍຫຼາຍຮຽນ
ຈົບ.

ດ້ານການບໍລິຫານຫໍຝັກ ນັກສຶກສາສະເໜີໃຫ້ມີການ ຈັດການ
ຂີ້ເຫຍື້ອ ແລະ ຫ້ອງນ້ຳໃຫ້ໄດ້ມາດຕະຖານ, ຄວນມີກິດຈະກຳເພື່ອ
ພັດທະນານັກສຶກສາຢ່າງເປັນປົກກະຕິ, ມີການສ້ອມແປງອຸປະກອນຮັບ
ໃຊ້ພາຍໃນຫໍຝັກໃຫ້ມີຄວາມຜ່ອມໃຊ້ງາມຕະຫຼອດເວລາ, ມີໜ່ວຍງານ
ສະເພາະດ້ານປ້ອງກັນບຸດແລຊັບສິນຂອງນັກສຶກສາໃຫ້ມີຄວາມປອດໄພ,
ມີລະບົບການບໍລິຫານຄຸ້ມຄອງ ຂໍ້ມູນຂ່າວສານທີ່ທັນສະໄໝ ແລະ
ວ່ອງໄວ.

ດ້ານການບໍລິການທໍາອາຫານ ນັກສຶກສາສະເໜີໃຫ້ຄວນມີການກວດກາ ແລະ ຄວບຄຸມອາຫານໃຫ້ມີລາຄາເປັນທໍາ ແລະ ໂພສະນາການທີ່ຖືກຕ້ອງ, ມີມາດຕະການຄວາມສະອາດປອດໄພ ແລະ ມີລົດຊາດທີ່ຫຼາກຫຼາຍຂຶ້ນຕື່ມ.

ດ້ານການບໍລິການຝາກລົດ ນັກສຶກສາສະເໜີການບໍລິການຝາກລົດ ຜູ້ຮັບຜິດຊອບຄວນມີການແຕ່ງກາຍ ແລະ ເວົ້າຈາສຸພາບກັບນັກສຶກສາ, ຕ້ອງເພີ່ມຄວາມປອດໄພທັງກາງເວັນ ແລະ ກາງຄືນ, ບໍລິການວ່ອງໄວ ແລະ ສະຖານທີ່ຮັບຝາກມີຄວາມສະອາດງາມຕາ.

ການບໍລິການດ້ານສະຫວັດດີການສັງຄົມ ນັກສຶກສາສະເໜີໃຫ້ມີການຂະຫຍາຍການບໍລິການດ້ານສະຫວັດດີການສັງຄົມໃຫ້ແກ່ນັກສຶກສາ ເປັນຕົ້ນແມ່ນ ມີກອງທຶນຊ່ວຍເຫຼືອເວລາເຈັບເປັນ ຫຼື ເສຍຊີວິດໃຫ້ທັນເວລາ, ມີການລາຍງານ ລາຍຮັບລາຍຈາຍທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບກອງທຶນນັກສຶກສາຢ່າງເປັນປົກກະຕິ ແລະ ບັນດາຄະນະວິຊາ ຕ້ອງເພີ່ມທະວີໃຫ້ຄວາມສໍາຄັນຕໍ່ກັບນະໂຍບາຍດ້ານສະຫວັດດີການ ໃຫ້ຫຼາຍກວ່າເກົ່າ.

ດ້ານການບໍລິການຫໍສະໝຸດ ເພີ່ມປຶ້ມໃໝ່ໆ ແລະ ທັນສະໄໝໃນການໃຫ້ບໍລິການນັກສຶກສາຂອງທ້ອງຖານຂອງຄະນະວິຊາ, ຈັດໃຫ້ມີລະບົບສັນຍານອິນເຕີເນັດ (Wi-Fi) ພຽງພໍຕໍ່ຄວາມຕ້ອງການຂອງນັກສຶກສາ ແລະ ເປີດໃຫ້ບໍລິການພາຍໃນ ຮົ່ວມະຫາວິທະຍາໄລ ຕະຫຼອດ 24 ຊົ່ວໂມງ.

4. ວິພາກຜົນ

ຄວາມເຝິງໃຈຂອງນັກສຶກສາຕໍ່ກັບການບໍລິການ ຂອງມະຫາວິທະຍາໄລສຸພານຸວົງ ເຫັນວ່ານັກສຶກສາສາມຄວາມພໍໃຈຕໍ່ຄຸນນະພາບການໃຫ້ບໍລິການຂອງ ມະຫາວິທະຍາໄລ ສຸພານຸວົງຢູ່ໃນລະດັບ ປານກາງ ເຊິ່ງຍັງຈະຕ້ອງໄດ້ປັບປຸງໃນຫຼາຍດ້ານເພື່ອໃຫ້ມີຄວາມແທດເໝາະກັບສະພາບຄວາມເປັນຈິງ ເຊັ່ນ ການພັດທະນາດ້ານວິຊາການ, ດ້ານການບໍລິຫານຫໍຝັກ, ດ້ານການບໍລິການທໍາອາຫານ, ດ້ານການບໍລິການຝາກລົດ, ດ້ານສະຫວັດດີການສັງຄົມ ແລະ ດ້ານການບໍລິການ ຫໍສະໝຸດ ຕ່າງໆເພື່ອບໍລິການໃຫ້ນັກສຶກສາໄດ້ພັດທະນາຄຸນນະພາບການສຶກາໃຫ້ດີຂຶ້ນ ພ້ອມນີ້ຍັງເປັນການພັດທະນາມະຫາວິທະຍາໄລໃຫ້ມີຄວາມທັນສະໄໝຂຶ້ນເລື້ອຍ. ຜົນການຄົ້ນຄວ້າດັ່ງກ່າວນີ້ມັນໄດ້ສອດຄ່ອງກັບ ບົດຄົ້ນຄວ້າຂອງ ອັກຄະວຸດວານິດ (2017) ທີ່ໄດ້ສຶກສາເລື່ອງຄວາມພໍໃຈຂອງນັກຮຽນຍິງກັບການຄຸ້ມຄອງທີ່ຢູ່ອາໄສພາຍໃນວິທະຍາໄລສີລະປະກອນ ວັງສະໜາມຈັນ ພົບວ່ານັກສຶກສາມີຄວາມພໍໃຈຕໍ່ກັບການບໍລິການ ຢູ່ໃນລະດັບປານກາງ ໂດຍສະເໝີໃຫ້ມີການຈັດສິ່ງອໍານວຍຄວາມສະດວກ ແລະ ມີຄວາມທັນສະໄໝໃນທຸກດ້ານ; ສ້ອຍສັງວານ (2017) ພົບວ່ານັກສຶກສາມີຄວາມເຝິງໃຈຕໍ່ກັບການຈັດການຫໍຝັກຂອງມະຫາວິທະຍາໄລ ໃນລະດັບປານກາງ ໂດຍມີການສະເໜີໃຫ້ມີການຈັດສິ່ງອໍານວຍຄວາມສະດວກຂອງຫໍຝັກຕື່ມ; ພ້ອມກັນນີ້ ຍັງສອດຄ່ອງກັບບົດຄົ້ນຄວ້າຂອງ ກິລະທິລິບູນ (2014) ທີ່ໄດ້ສຶກສາຄວາມເຝິງໃຈຂອງນັກສຶກສາຕໍ່ການຈັດການຂອງຫໍຝັກມະຫາວິທະຍາໄລທັກສິນ ວິທະຍາເຂດ ພັດທະລຸງ ພົບວ່າຄວາມເຝິງໃຈຂອງນັກສຶກສາທີ່ມີຕໍ່ກັບການບໍລິຫານຈັດການຫໍຝັກແມ່ນຢູ່ໃນລະດັບປານກາງ. ການສຶກສານີ້ຍັງມີສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງ ກັບບົດຄົ້ນຄວ້າຂອງ KHOTSIGNOH et al, (2020) ທີ່ໄດ້ສຶກສາການຈັດຂະບວນ

ການຮຽນຮູ້ທີ່ເນັ້ນໃຫ້ນັກຮຽນຄົ້ນພົບຄວາມຮູ້ເອງ (KEM) ທີ່ຄະນະສຶກສາສາດ, ມະຫາວິທະຍາໄລສຸພານຸວົງ ພົບວ່າ ສະພາບແວດລ້ອມການຮຽນຮູ້ທີ່ດີ ມີຜົນຕໍ່ປະສິດທິພາບການຮຽນຂອງຜູ້ຮຽນ ບໍ່ພຽງແຕ່ເທົ່ານັ້ນໃນດ້ານອື່ນໆກໍ່ເຊັ່ນດຽວກັນ 2. ການບໍລິການຫໍຝັກ ນັກສຶກສາສະເໜີໃຫ້ຈັດໜ່ວຍງານທີ່ກ່ຽວຂ້ອງເພື່ອເບິ່ງແຍງດູແລຊັບສິນ ແລະ ຄວາມເປັນລະບຽບຮຽບຮ້ອຍກ່ຽວກັບການເປັນຢູ່ຂອງນັກສຶກສາໃນຫໍຝັກສະທອນເຖິງຄວາມກ້າວໜ້າດ້ານຄວາມປອດໄພໃນຊີວິດ ແລະ ຊັບສິນຂອງນັກສຶກສາຜູ້ຢູ່ອາໄສ. ພ້ອມນີ້ຍັງສອດຄ່ອງກັບບົດຄົ້ນຄວ້າຂອງ ທະວິດສີ (2012) ທີ່ໄດ້ສຶກສາທັດສະນະຂອງນັກສຶກສາຕໍ່ການຈັດບໍລິການຫໍຝັກນັກສຶກສາມະຫາວິທະຍາໄລເທັກໂນໂລຊີ ຣາດຊະມິງຄຸນທັນບຸລີ ບັນດິດວິທະຍາໄລ ມະຫາວິທະຍາໄລສີນະຄະລິນວິໄລດ ພົບວ່າຄວາມໝັ້ນໃຈຕໍ່ກັບຄວາມປອດໄພອາຫານໃນຫໍອາຫານຄ່ອນຂ້າງເຕົ້າ ແລະ ຈັນຕະຈະເລີນ (2008) ພົບວ່າການບໍລິຫານສູນອາຫານເປັນປັດໄຈໜຶ່ງທີ່ເຮັດໃຫ້ນັກສຶກສາຕັດສິນໃຈເຂົ້າຝັກໃນຫໍຝັກຂອງມະຫາວິທະຍາໄລ. ຕໍ່ກັບການບໍລິການຫໍຝັກນັກສຶກສາ ສຸພອນສິນ (2007) ຄົ້ນຄວ້າພົບວ່ານັກສຶກສາມີຄວາມຕ້ອງການບໍລິຫານສະຫວັດດີການ ເປັນຕົ້ນແມ່ນການປະຖົມຜະຍາບານ, ສຸຂະພິບານ ແລະ ການຊ່ວຍເຫຼືອດ້ານອື່ນໆອີກ ໂດຍສະເພາະຄວາມຊ່ວຍເຫຼືອດ້ານການແພດ (Medical aid) ແມ່ນມີຄວາມຕ້ອງການໃນລະດັບສູງ.

5. ສະຫຼຸບ

ການພັດທະນາການບໍລິການພາຍໃນມະຫາວິທະຍາໄລ ສຸພານຸວົງ ເຫັນວ່າໃຫ້ນັກສຶກສາ ມີຄວາມພໍໃຈຢູ່ໃນລະດັບໜ້ອຍ ຫາປານກາງ ເນື່ອງຈາກວ່າການບໍລິການຈັດການວຽກງານຕ່າງໆ ແມ່ນຍັງຈະຕ້ອງໄດ້ພັດທະນາໃນທຸກດ້ານ ເຊັ່ນວ່າ ການພັດທະນາວຽກງານດ້ານວິຊາການ, ດ້ານການບໍລິຫານຫໍຝັກ, ດ້ານການບໍລິການທໍາອາຫານ, ດ້ານການບໍລິການຝາກລົດ, ດ້ານສະຫວັດດີການສັງຄົມ ແລະ ດ້ານການບໍລິການ ຫໍສະໝຸດ ເຊິ່ງໜ້າວຽກທັງໝົດນີ້ລ້ວນແລ້ວແຕ່ເປັນຈຸດສໍາຄັນທີ່ ມະຫາວິທະຍາໄລຈະຕ້ອງໄດ້ສຸມໃສ່ພັດທະນາໃຫ້ມີຄວາມເປັນວິຊາການ ມີຄວາມທັນສະໄໝ-ວ່ອງໄວ ມີຄວາມສະດວກສະບາຍ ມີຄວາມສະອາດງາມຕາ ແລະ ມີຄວາມປອດໄພ ເພື່ອເຮັດໃຫ້ນັກສຶກສາມີຄວາມເຝິງໃຈ ຕໍ່ກັບການໃຫ້ບໍລິການຂອງ ມະຫາວິທະຍາໄລ ສຸພານຸວົງໃຫ້ຫຼາຍຂຶ້ນ.

6. ຂໍ້ຂັດແຍ່ງ

ພວກຂ້າພະເຈົ້າໃນນາມທີມງານຜູ້ຄົ້ນຄວ້າວິທະຍາສາດໃນຄັ້ງນີ້ ຂໍປະຕິຍານຕີນວ່າ ຂໍ້ມູນທັງໝົດທີ່ມີໃນບົດຄວາມວິຊາການດັ່ງກ່າວນີ້ ແມ່ນບໍ່ມີຂໍ້ຂັດແຍ່ງທາງຜົນປະໂຫຍດກັບພາກສ່ວນໃດ ແລະ ບໍ່ໄດ້ເອື້ອປະໂຫຍດໃຫ້ກັບພາກສ່ວນໃດພາກສ່ວນໜຶ່ງ, ກໍລະນີມີການລະເມີດ ໃນຮູບການໃດໜຶ່ງ ພວກຂ້າພະເຈົ້າມີຄວາມຍິນດີ ທີ່ຈະຮັບຜິດຊອບແຕ່ພຽງຝ່າຍດຽວ.

7. ເອກະສານອ້າງອີງ

Khotsaignoh, S. (2020). Learning activity development through Key Explored Method (KEM) for the instructor in Faculty of Education, Souphanouvong University, Academic year

2018-2020. *Souphanouvong University Journal Multidisciplinary Research and Development*, 6(2), 87–94. Retrieved from <https://www.su-journal.com/index.php/su/article/view/269>

Ministry of Education and Sport. (2022). *Annual report to National parliament*. Vientiane.

Srimachokdee, V. (2026). *Quality Educate*. Bangkok: Se-Ed publishing.

Yamane, T. (1973). *Statistics: An Introductory Analysis* (3rd ed.). New York: Harper & Row.

ກິລະທິລິບຸນ, ວ. (2014). *ຄວາມເພິ່ງພໍໃຈຂອງນັກສຶກສາຕໍ່ການຈັດການຂອງຫໍພັກມະຫາວິທະຍາໄລທັກສິນ ວິທະຍາເຂດ ພັດທະລຸງ*. ພັດທະລຸງ: ມະຫາວິທະຍາໄລທັກສິນ.

ຈັນຕະຈະເລີນ, ພ. (2008). *ການເລືອກໃຊ້ບໍລິການຫໍພັກຂອງພະນັກງານໃນເຂດນິຄົມອຸດສາຫະກຳພາກເໜືອ ຈັງຫວັດລຳຜຸນ*. ຊຽງໃໝ່: ມະຫາວິທະຍາໄລແມ່ແຈ້.

ສຸພອນສິນ, ທ. (2007). *ແນວທາງການພັດທະນາ ແລະ ບໍລິຫານຈັດການໂຄງການຫໍພັກແບບບຸລະນາການກໍລະນີສຶກສາມະຫາວິທະຍາໄລທຳມະຊາດ*. ບາງກອກ: ມະຫາວິທະຍາໄລທຳມະສາດ.

ທະວິດສີ, ສ. (2012). *ທັດສະນະຂອງນັກສຶກສາຕໍ່ການຈັດບໍລິການຫໍພັກນັກສຶກສາມະຫາວິທະຍາໄລເທັກໂນໂລຊີ ຣາດຊະມິງຄຸນ*

ທັນບຸລີ . ບາງກອກ: ມະຫາວິທະຍາໄລສິນະຄະລິນທະວິໂຣດ.

ອັກຄະວຸດວານິດ, ສ. (2017). *ຄວາມເພິ່ງພໍໃຈຂອງນັກຮຽນຍິງຕໍ່ກັບການຄຸ້ມຄອງທີ່ຢູ່ອາໄສພາຍໃນວິທະຍາໄລສິລະປະກອນວັງສະໜາມຈັນ*. ນະຄອນປະຖົມ: ມະຫາວິທະຍາໄລສິລະປະກອນວັງສະໜາມຈັນ.

ຄວນຫາເວດ, ບ. (2010). *ນະວັດຕະກຳການສຶກສາ*. ບາງກອກ: ຊີເອດອິດເຄຊັນ.

ເນືອງສະເຫຼີມ, ປ. (2013). *ການວິໄຈທາງການສຶກສາ* (ລະດັບສຽງ. 2). ບາງກອກ: ບໍລິສັດວິປິນ 1771 ຈຳກັດ.

ມະຫາວິທະຍາໄລສຸພານຸວົງ. (2003). *ປະຫວັດ ແລະ ວິໄສທັດ*. ເອົາມາ www.su.edu.la

ມະຫາວິທະຍາໄລສຸພານຸວົງ. (2020). *ແຜນພັດທະນາມະຫາວິທະຍາໄລໃນໄລຍະ 2021-2025*. ຫຼວງພະບາງ: ມະຫາວິທະຍາໄລສຸພານຸວົງ.

ສ້ອຍສັງວານ, ວ. (2017). *ຄວາມຄິດເຫັນຂອງນັກສຶກສາກ່ຽວກັບການຄຸ້ມຄອງຫໍພັກ ມະຫາວິທະຍາໄລບຸລະພາ ແຂວງ ຊົນບຸລີ*. ຊົນບຸລີ: ມະຫາວິທະຍາໄລບຸລະພາ.

ຫ້ອງການຄຸ້ມຄອງນັກສຶກສາ. (2016). *ຂໍ້ກຳນົດກົດລະບຽບ ແລະ ການຄຸ້ມຄອງນັກສຶກສາຫໍພັກມະຫາວິທະຍາໄລ ສຸພານຸວົງ*. ຫຼວງພະບາງ: ມະຫາວິທະຍາໄລສຸພານຸວົງ.

ຕາຕະລາງທີ 1 ລະດັບຄວາມພໍໃຈ ຕໍ່ຄຸນນະພາບການໃຫ້ບໍລິການນັກສຶກສາ ຂອງມະຫາວິທະຍາໄລ ສຸພານຸວົງ ຈຳແນກຕາມລະດັບ

ດ້ານການປະເມີນຕໍ່ການໃຊ້ບໍລິການ		$\bar{X}$	SD	ລະດັບຄວາມພໍໃຈ
1	ການບໍລິການທາງດ້ານວິຊາການ	3.13	0.80	ປານກາງ
2	ການບໍລິການຫໍພັກ	2.66	0.88	ປານກາງ
3	ການບໍລິການຫ້ອາຫານ	2.94	0.85	ປານກາງ
4	ການບໍລິການຝາກລົດ	3.07	0.90	ປານກາງ
5	ການບໍລິການດ້ານສະຫວັດດີການສັງຄົມ	3.01	0.88	ປານກາງ
ລວມ		2.97	0.87	ປານກາງ

ຕາຕະລາງທີ 2 ລະດັບຄວາມພໍໃຈ ຕໍ່ການບໍລິການວິຊາການ

ການບໍລິການທາງດ້ານວິຊາການ		$\bar{X}$	SD	ລະດັບຄວາມພໍໃຈ
1	ຫຼັກສູດວິຊາຮຽນ	3.09	0.99	ປານກາງ
2	ການສຶດສອນຂອງຄູ	2.57	1.17	ປານກາງ
3	ກິດຈະກຳການຈັດການຮຽນ-ການສອນ	3.62	0.83	ຫຼາຍ
4	ການຈັດຝຶກອົບຮົມ	3.63	1.02	ຫຼາຍ
5	ການແລກປ່ຽນບົດຮຽນທາງວິຊາການ ກັບສະຖາບັນຂ້າງນອກ	2.78	1.18	ປານກາງ
ລວມ		3.13	0.80	ປານກາງ

ຕາຕະລາງທີ 3 ລະດັບຄວາມພໍໃຈ ຕໍ່ການບໍລິການຫໍພັກ

ການບໍລິການຫໍພັກ		$\bar{X}$	SD	ລະດັບຄວາມພໍໃຈ
1	ຫ້ອງນອນ, ຫ້ອງນ້ຳ, ຖັງໃສ່ຂີ້ເຫຍື້ອ ແລະ ການດູແລຮັກສາ	2.50	0.98	ປານກາງ
2	ຫໍພັກມີກິດຈະກຳເພື່ອພັດທະນານັກສຶກສາ	2.63	1.09	ປານກາງ
3	ໄດ້ຮັບການຊ່ອຍແປງອຸປະກອນພາຍໃນຫໍພັກ	2.51	1.15	ປານກາງ
4	ການເບິ່ງແຍງດູແລຊັບສິນ ແລະ ຄວາມເປັນລະບຽບ ຮຽບຮ້ອຍກ່ຽວກັບການເປັນຢູ່ຂອງນັກສຶກສາໃນຫໍພັກ	2.78	1.05	ປານກາງ
5	ການຈັດການ ແລະ ຕົບແຕ່ງຫໍພັກມີຄວາມເໝາະສົມ	2.57	1.04	ປານກາງ
6	ການໃຫ້ບໍລິການຂອງພະນັກງານທີ່ຮັບຜິດຊອບຫໍພັກ	2.83	0.98	ປານກາງ
7	ການບໍລິການລະບົບຂໍ້ມູນຂ່າວສານຕ່າງໆ	2.83	1.01	ປານກາງ
ລວມ		2.66	0.88	ປານກາງ

ຕາຕະລາງທີ 4 ລະດັບຄວາມພໍໃຈ ຕໍ່ການບໍລິການຫໍອາຫານ

ການບໍລິການຫໍອາຫານ		$\bar{X}$	SD	ລະດັບຄວາມຄິດ
1	ລາຄາອາຫານເໝາະສົມກັບຄຸນະພາບຂອງອາຫານ	2.99	1.03	ປານກາງ
2	ລົດຊາດ ແລະ ຄວາມເປັນມາດຕະຖານຂອງອາຫານ	2.80	0.99	ປານກາງ
3	ຄວາມສະອາດຂອງອຸປະກອນໃສ່ອາຫານ	2.96	0.97	ປານກາງ
4	ຄວາມຫຼາກຫຼາຍຂອງອາຫານ ແລະ ຄຸນຄ່າທາງອາຫານ	3.04	1.02	ປານກາງ
5	ຄວາມສະອາດຖືກລັກອະນາໄມຂອງອາຫານ	2.94	0.97	ປານກາງ
6	ຄວາມເໝາະສົມລາຄາອາຫານເມື່ອທຽບໃສ່ປະລິມານ ອາຫານ	2.95	1.03	ປານກາງ
ລວມ		2.94	0.85	ປານກາງ

ຕາຕະລາງທີ 5 ລະດັບຄວາມພໍໃຈ ຕໍ່ການບໍລິການດ້ານການຝາກລົດ

ການບໍລິການຝາກລົດ		$\bar{X}$	SD	ລະດັບຄວາມຄິດ
1	ການແຕ່ງກາຍ ແລະ ການເວົ້າຈາສຸພາບຮຽບຮ້ອຍກັບລູກຄ້າ	2.85	1.13	ປານກາງ
2	ອຳນວຍຄວາມສະດວກໃນການໃຫ້ຄຳແນະນຳກັບລູກຄ້າ	2.97	1.10	ປານກາງ
3	ຄວາມປອດໄພໃນການໃຫ້ບໍລິການຝາກລົດກາງເວັນ ແລະ ກາງຄືນ	3.58	0.99	ຫຼາຍ
4	ມີມະນຸດສຳພັນດີ ແລະ ມີຄວາມວ່ອງໄວໃນການບໍລິການລູກຄ້າ	2.90	1.06	ປານກາງ
5	ຄວາມສະອາດພາຍໃນ ແລະ ພາຍນອກຂອງສະຖານທີ່	3.05	0.92	ປານກາງ
ລວມ		3.07	0.90	ປານກາງ

ຕາຕະລາງທີ 6 ລະດັບຄວາມພໍໃຈ ຕໍ່ການບໍລິການດ້ານສະຫວັດດີການສັງຄົມ

ການບໍລິການດ້ານສະຫວັດດີການສັງຄົມ		$\bar{X}$	SD	ລະດັບຄວາມຄິດ
1	ໄດ້ຮັບເງິນອຸດໜູນເຈັບເປັນ ແລະ ເສຍຊີວິດຕາມຈຳນວນທີ່ກຳນົດໄວ້	2.97	1.04	ປານກາງ
2	ຄວາມພໍໃຈຕໍ່ການເກັບເງິນນະໂຍບາຍສະຫວັດດີການ ແລະ ເງິນອຸດໜູນຕ່າງໆ	2.99	0.96	ປານກາງ
3	ມີການແຈ້ງລາຍຮັບ - ລາຍຈ່າຍນະໂຍບາຍສະຫວັດດີການ	3.00	0.98	ປານກາງ
4	ການບໍລິການຂັ້ນຕອນຂອງການປະຕິບັດນະໂຍບາຍສະຫວັດດີການ	3.02	0.94	ປານກາງ
5	ຄະນະວິຊາໄດ້ໃຫ້ຄວາມສຳຄັນຕໍ່ກັບນະໂຍບາຍສະຫວັດດີການ	3.10	1.00	ປານກາງ
ລວມ		3.01	0.88	ປານກາງ